

Bijlage ● Plaatsing Nadere opdracht bij Resultaatverplichting

De aanvraag

1. Nadere opdrachtgever heeft behoefte aan externe onderwijskundige capaciteit o.b.v. een Resultaatsverplichting.
2. Nadere opdrachtgever maakt naar aanleiding van haar behoefte een Nadere offerteaanvraag waarin minimaal is opgenomen:
 - a. ~~Het toepasselijk perceel;~~
 - b. Duidelijk omschreven opdrachtscope;
 - c. Duidelijk en zo concreet als mogelijk omschreven verwacht resultaat in termen van kwaliteit en/of kwantiteit;
 - d. Uiterste opleverdatum van de Nadere opdracht en eventueel mogelijkheid van opdrachtverlenging en/of uitbreiding;
 - e. Eventueel: overige randvoorwaarden en escalatiemogelijkheden;
 - f. Prijscriterium: totaalprijs (aanneemsom). Nadere opdrachtgever kan desgewenst een plafondprijs hanteren;
 - g. Criterium/criteria op basis waarvan de kwaliteit van de Inschrijving wordt beoordeeld;
 - h. Indien van toepassing, kan Nadere opdrachtgever minimeisen stellen aanvullend op hetgeen al van toepassing is conform Raamovereenkomst;
 - i. Gunningsmodel (altijd op basis van Beste prijs-kwaliteitverhouding), waaronder de onderlinge gewicht tussen prijs en kwaliteit en, indien van toepassing, tussen de kwaliteitscriteria, de wijze van beoordelen van prijs en kwaliteit;
 - j. Planning aanvraag, waaronder bijvoorbeeld datum tot het stellen van vragen en de uiterste inleverdatum van de offerte;.
 - k. Welke elementen er minimaal in de offerte moeten zitten;
3. Nadere opdrachtgever stuurt de Nadere offerteaanvraag (opdrachtoomschrijving) digitaal naar de Raamcontractanten binnen het desbetreffende perceel.
4. De Raamcontractanten doen een offerte binnen de gestelde termijn. Raamcontractanten die niet mee willen doen, stellen de nadere opdrachtgever hiervan binnen vijf werkdagen op de hoogte.

Beoordeling offertes

1. Nadere opdrachtgever beoordeelt of de offertes voldoen aan de gestelde eisen. Als een offerte niet voldoet aan de gestelde eisen wordt deze terzijde gelegd en gaat niet mee in de verdere beoordeling.
2. Nadere opdrachtgever beoordeelt de offertes die voldoen aan de eisen op basis van prijs en kwaliteit;
3. De Raamcontractant die de offerte met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft ingediend, krijgt de Nadere opdracht gegund;
4. De overige Raamcontractanten worden gemotiveerd afgewezen.

Nadere overeenkomst

1. Tussen de Opdrachtgever en de Raamcontractant die de opdracht gegund krijgt wordt een Nadere overeenkomst afgesloten.
2. Op de Nadere overeenkomst zijn de voorwaarden van de raamovereenkomst van toepassing.

Indien het bovenstaande proces niet heeft geleid tot een passende offerte, behoudt de Nadere opdrachtgever zich het recht voor om de beoogde capaciteit buiten de gesloten raamovereenkomst tot stand te brengen.